

Số: /KH-ĐGS

Đồng Tháp, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Khảo sát, giám sát tình hình tổ chức và hoạt động của Trung tâm Văn hóa - Học tập cộng đồng xã, phường, thị trấn giai đoạn 2020-2024

Thực hiện Nghị quyết số 59/NQ-HĐND ngày 25/12/2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) Tỉnh về Chương trình giám sát năm 2024; Quyết định số 14/QĐ-VHXXH ngày 27/12/2023 về ban hành Chương trình giám sát năm 2024 và Kế hoạch số 14/KH-HĐND ngày 10/01/2024 thực hiện Chương trình hoạt động năm 2024 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND Tỉnh.

Đoàn giám sát của Ban Văn hoá - Xã hội HĐND Tỉnh xây dựng kế hoạch khảo sát, giám sát tình hình tổ chức và hoạt động của Trung tâm Văn hoá - Học tập cộng đồng (TTVH-HTCĐ) xã, phường, thị trấn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đánh giá kết quả đạt được, nắm bắt những khó khăn, bất cập trong tổ chức và hoạt động của Trung tâm Văn hóa - Học tập cộng đồng xã, phường, thị trấn. Qua đó, có kiến nghị giải pháp để sớm khắc phục những hạn chế, bất cập; đề xuất hoàn thiện chính sách pháp luật có liên quan (nếu có) để tổ chức thực hiện hiệu quả hơn trong thời gian tới.

Qua hoạt động giám sát này để thực hiện báo cáo kết quả theo quy định.

2. Yêu cầu

Hoạt động khảo sát, giám sát thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định pháp luật; triển khai hoạt động khảo sát, giám sát đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Quá trình giám sát phải đúng thực trạng, khách quan, đúng quy định của pháp luật. Hoạt động giám sát không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

Các cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát báo cáo bằng văn bản, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát, giải trình vấn đề mà Đoàn giám sát quan tâm; chịu trách nhiệm về tính chính xác của tài liệu, số liệu và gửi báo cáo đúng thời gian quy định.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

1. Nội dung

Giám sát tình hình tổ chức và hoạt động của TTVH-HTCĐ xã, phường, thị trấn giai đoạn 2020-2024 (tính đến hết tháng 7/2024).

Những thuận lợi, khó khăn, nguyên nhân và kiến nghị, đề xuất giải pháp để nâng cao hiệu quả tổ chức thực hiện trong thời gian tới.

2. Đối tượng

a) Giám sát: Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hoá - Thể thao và Du lịch.

b) Khảo sát:

- Khảo sát trực tiếp Ủy ban nhân dân (UBND): huyện Tân Hồng và thành phố Sa Đéc.

- Khảo sát gián tiếp qua báo cáo đối với các UBND huyện, thành phố còn lại.

- UBND cấp xã được chọn khảo sát thực tế TTVH-HTCĐ.

3. Phương thức giám sát

Các đơn vị được khảo sát, giám sát xây dựng báo cáo bằng văn bản theo đề cương hướng dẫn (kèm theo) gửi về Đoàn giám sát, đồng thời chuẩn bị các tài liệu có liên quan để cung cấp khi có yêu cầu.

Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo của các đơn vị, địa phương trước khi thực hiện khảo sát, giám sát trực tiếp. Tổ chức làm việc trực tiếp với UBND cấp xã và khảo sát thực tế tại các Trung tâm Văn hóa - Học tập cộng; sau đó, Đoàn công tác làm việc trực tiếp với UBND cấp huyện.

Sau khi kết thúc làm việc với các địa phương, Đoàn giám sát làm việc trực tiếp Sở giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hoá - Thể thao và Du lịch.

Kết thúc đợt giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả đến Ban Văn hoá - Xã hội theo quy định; đề xuất, kiến nghị những nội dung có liên quan cho Thường trực HĐND Tỉnh xem xét, quyết định.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

1. Thời gian và địa điểm

- **Ngày 01/8/2024:** Huyện Tân Hồng.

+ Lúc 08 giờ, khảo sát thực tế tại TTVH-HTCĐ và làm việc trực tiếp với UBND cấp xã (do UBND huyện chọn).

+ Lúc 14 giờ, làm việc trực tiếp với UBND huyện và các cơ quan chuyên môn có liên quan (do UBND huyện mời).

- **Ngày 02/8/2024:** Thành phố Sa Đéc.

+ Lúc 08 giờ, khảo sát thực tế tại TTVH-HTCĐ và làm việc trực tiếp với UBND cấp xã (do UBND thành phố chọn).

+ Lúc 14 giờ, làm việc trực tiếp với UBND thành phố và các cơ quan chuyên môn có liên quan (do UBND thành phố mời).

- **Ngày 06/8/2024:** Lúc 08 giờ, làm việc trực tiếp với Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Văn hoá - Thể thao và Du lịch. Địa điểm: Tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

Lưu ý: Tùy tình hình thực tế, Đoàn giám sát có thể điều chỉnh kế hoạch về thời gian cho hợp lý. Nếu có thay đổi, sẽ có thông tin cho đơn vị biết.

2. Thành phần làm việc

a) Thành phần Đoàn giám sát

Theo Quyết định kèm theo kế hoạch này.

b) Thành phần làm việc với Đoàn giám sát

- Đối với UBND cấp xã: Đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN, ban, ngành, công chức phụ trách chuyên môn có liên quan (do UBND cấp xã mời).

- Đối với UBND cấp huyện: Đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN, ban, ngành, cơ quan chuyên môn có liên quan (do UBND cấp huyện mời).

- Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Văn hoá - Thể thao và Du lịch: Đại diện lãnh đạo Sở, các phòng chuyên môn có liên quan (do lãnh đạo Sở mời). Mời lãnh đạo Hội Khuyến học Tỉnh cùng tham dự.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với thành viên Đoàn giám sát

Đề đợt giám sát đạt hiệu quả cao, Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND Tỉnh đề nghị thành viên nghiên cứu tài liệu đảm bảo các yêu cầu nội dung theo kế hoạch này.

2. Các đơn vị được khảo sát, giám sát

Tuỳ theo chức năng, nhiệm vụ được giao, các đơn vị xây dựng báo cáo bằng văn bản (theo gợi ý đề cương kèm theo kế hoạch này) gửi về Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND Tỉnh **chậm nhất ngày 25/7/2024** theo địa chỉ: số 06 Đặng Văn Bình, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp và gửi file qua địa chỉ email: nhutlinh1009@gmail.com để tổng hợp gửi thành viên Đoàn giám sát nghiên cứu trước khi đến làm việc.

Bố trí địa điểm và mời thành phần có liên quan để làm việc với Đoàn giám sát theo kế hoạch.

3. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh

Chủ động liên hệ các cơ quan, đơn vị, địa phương được khảo sát, giám sát để kịp thời trao đổi, nắm bắt thông tin, tập hợp các báo cáo, tài liệu có liên quan kịp thời gửi thành viên Đoàn giám sát nghiên cứu trước khi làm việc.

Tổng hợp, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả khảo sát, giám sát ngay sau khi kết thúc đợt khảo sát, giám sát. Bố trí phương tiện, điều kiện để hoạt động khảo sát, giám sát đạt yêu cầu kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, giám sát tình hình tổ chức và hoạt động của TTVH-HTCĐ xã, phường, thị trấn giai đoạn 2020-2024. Trong quá trình

thực hiện nếu cần thông tin, xin liên hệ Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh (ông Trần Nhật Linh, SĐT 0987117748) để trao đổi.

Kế hoạch này thay thư mời./.

Nơi nhận:

- TT/HĐND, UBND, BTT UBMTTQVN Tỉnh;
- Lãnh đạo các Ban HĐND Tỉnh;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các cơ quan, đơn vị nêu tại kế hoạch này;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh;
- TT/HĐND, UBND huyện, thành phố;
- Báo, Đài PT-TH Đồng Tháp (đưa tin);
- Lưu: VT, Phòng công tác HĐND (Linh).

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**

**TRƯỞNG BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI
Đoàn Duy Thùy Ngạn**

Phụ lục I
Đối UBND cấp xã, cấp huyện

ĐỀ CƯƠNG
BÁO CÁO TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM
VĂN HÓA - HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG XÃ, PHƯỜNG, THỊ TRẤN
GIAI ĐOẠN 2020-2024

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐGS ngày /7/2024 của Đoàn giám sát Ban
Văn hoá - Xã hội HĐND Tỉnh)

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÁC VĂN BẢN CÓ LIÊN QUAN

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện

2. Kết quả hoạt động của TTVH-HTCD

2.1. Bộ máy hoạt động (tổ chức, biên chế, nhân sự...)

2.2. Công tác tổ chức và hiệu quả hoạt động (hiệu quả việc khai thác các công năng của TTVH-HT cộng đồng)

2.3. Công tác quản lý và sử dụng nguồn kinh phí

3. Công tác quy hoạch, xây dựng, nâng cấp, sửa chữa các TTVH-HTCD

4. Công tác kêu gọi, đầu tư xã hội hoá (nếu có).

5. Nội dung khác có liên quan cần báo cáo (nếu có).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đạt được.

2. Những hạn chế, tồn tại chủ yếu và nguyên nhân.

3. Các bài học kinh nghiệm (cơ chế chính sách, chỉ đạo điều hành, huy động nguồn lực...).

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Lưu ý: Tùy theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đơn vị vận dụng linh hoạt theo gợi ý đề cương này để xây dựng báo cáo.

Phụ lục II
Đối với Giáo dục và Đào tạo; Sở Văn hoá - Thể thao và Du lịch

ĐỀ CƯƠNG
BÁO CÁO TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM
VĂN HÓA - HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG XÃ, PHƯỜNG, THỊ TRẤN
GIAI ĐOẠN 2020-2024

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐGS ngày /7/2023 của Đoàn giám sát Ban
Văn hoá - Xã hội HĐND Tỉnh)*

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI

1. Công tác tham mưu, hướng dẫn, tuyên truyền, triển khai các văn bản của Trung ương, Tỉnh
2. Công tác kiểm tra giám sát đối với các hoạt động của TTVH-HTCĐ
3. Công tác phối hợp giữa các đơn vị có liên quan.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

Tùy theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao các đơn vị vận dụng linh hoạt nội dung đề cương phụ lục I để xây dựng báo cáo kết quả thực hiện.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đạt được
2. Những hạn chế, tồn tại chủ yếu và nguyên nhân.
3. Các bài học kinh nghiệm (cơ chế chính sách, chỉ đạo điều hành, huy động nguồn lực...).

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Lưu ý: Tùy theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đơn vị vận dụng linh hoạt theo gợi ý đề cương này để xây dựng báo cáo.